



INSTRUKCIJE ZA PRESTRUKTURIRANJE

Saradnik-registrovani Potrošač se može prestrukturirati u sledećim slučajevima:

1. Ako je o svojoj registraciji saznao naknadno, od nekog drugog može da se prestrukturira samo pod uslovom da dostavi IZJAVU U PISANOJ FORMI - LIČNO POTPISANU u kojoj opisuje kako je došlo do loše registracije i šta u stvari želi tj. da označi budućeg instruktora.

Potpisani zahtev za prestrukturiranje (sa fotokopijom LK) treba da dostavi u Office SCNet Serbia a.d. (lično ili poštom) na adresu direktora a.d. (Svaki zahtev će biti razmatran na prvom sledećem sastanku RUKOVODILACA STRUKTURE.)

2. Ako mu je loše ili nedovoljno jasno predstavljena poslovna mogućnost.
 - a. Registrovanom potrošaču koji traži prestrukturiranje može se odobriti promena instruktora samo pod uslovom da je od datuma registracije prošlo najmanje 3 meseca, da u staroj strukturi nije imao uplaćenih avansa, nije imao nikakvih kupovina, nije imao registracije novih članova niti drugih aktivnosti (recimo prisustvo na seminarima, što se može utvrditi iz spiska prisutnih na seminarima). Tada se takvo prestrukturiranje vrši automatski - bez konsultacije sa višom instruktorskom linijom.

(Evidencija o ulascima u Back Office se ne može prihvatiti kao dokaz aktivnosti, iz razloga što nije sigurno da je baš taj saradnik ulazio u svoj Back Office; to je mogao učiniti instruktor u njegovo ime.)

- b. Registrovani Potrošač koji traži prestrukturiranje u obavezi je da uplati minimum 3 avansa (potvrda želje za aktivnošću). Uplata avansa na privremeni račun je neophodan uslov za pokretanje postupka prestrukturiranja.
- ✓ Proceduru sprovodi direktor SCNet Serbia a.d. – isključivo na osnovu potrebnih dokumenta (pismo-zahtev, fotokopija LK, potvrda o prenosu sredstava – uplate avansa - na privremeni račun).
 - ✓ Direktor SCnet Serbia a.d. nema pravo da arbitrira ili postavlja dopunske uslove.

- ✓ Direktor SCNet Serbia a.d. je u obavezi da o izvršenom prestrukturiranju obavesti prvog višeg aktivnog saradnika na višoj karijernoj poziciji.
 - ✓ Direktor je dužan da o izvršenom prestrukturiranju obavesti rukovodioce struktura na prvom sledećem sastanku.
 - ✓ O prestrukturiranju se ne raspravlja – samo se konstatuje da su ispunjeni uslovi i da će ono biti sprovedeno.
- Ukoliko se kod nekog saradnika utvrdi više od 3 slučaja nepropisnog registrovanja, koji su doveli do prestrukturiranja, može mu se zabraniti dalje registrovanje novih članova, a njegovom višem struktureru se može naložiti provera ostalih registracija i odrediti vreme za proveru.

Rukovodioci strukture mogu na zajedničkom sastanku doneti odluku da opomenu, pasiviziraju ili isključe saradnika u sledećim slučajevima:

- a. ako se bavi srodnom delatnošću u konkurentskim firmama i pri tom koristi strukturu, prostorije (pod prostorijama se podrazumeva prostor SCNet Serbia a.d., sale za prezentaciju/seminar – 1 sat pre i 1 sat nakon prezentacije/seminara) kao i druge resurse SCNet Serbia a.d.,
 - b. ako vrši radnje koja štete ugledu SCNet Serbia a.d. u celini,
 - c. ako koristi registrovani ZNAK i druge attribute SCNet Serbia a.d. bez pismenog odobrenja direktora SCNet Serbia a.d.,
 - d. ako koristi registrovani ZNAK i druge attribute SCNet Serbia a.d. u sopstvene svrhe koje nisu u skladu sa poslovima, delatnošću i poslovnim politikom SCNet Serbia a.d.,
 - e. ako koristi podatke dobijene u procesu rada u SCNet Serbia a.d. protivno interesima i poslovnoj politici SCNet Serbia a.d., ili u tu svrhu koristi podatke drugih članova njegove ili neke druge strukture SCNet Serbia a.d.,
- Proceduru isključenja saradnika ili poništenje registracije mogu predložiti isključivo rukovodioci strukture, na preporuku strukture.
 - Rešenje se donosi glasanjem o svakom konkretnom slučaju (u slučaju istog broja glasova presuđuje glas direktora strukture).
 - Mogu se predložiti privremene mere, mere trajnog isključenja i druge mere.
 - Rešenja koja se donesu postaju obrazac za sledeće slučajeve.
 - Rešenje o preduzetim merama direktor SCNet Serbia a.d. dostavlja članu na koga se odnose u pisanoj formi preporučenom poštom.
 - Na rešenje o isključenju, zabrani delatnosti ili poništenju registracije može se uložiti žalba, u roku od 15 dana od datuma prijema. Na rešenje se može žaliti bilo koje zainteresovano lice iz strukture na koju se odluka odnosi.

O žalbi na rešenje direktor SCNet Serbia a.d. izveštava strukturne rukovodioce na prvom sledećem sastanku, kada se donosi i konačno rešenje. Rešenje je izvršno i na njega se više ne može žaliti.

Član može uvek i nakon isključenja i drugih preduzetih mere da iskoristi svoje depozite i ostvarene prihode na način koji je predviđen poslovnim politikom i pravilima SCNet Serbia a.d.

Slučajevi koji ne predstavljaju gore opisano prestrukturiranje:

1. Slučaj kad se neko greškom slučajno registrovao kod nekog nepoznatog instruktora.
 - U takvom slučaju član je dužan da najdalje u roku od 15 dana od datuma registracije u pisanoj formi obavesti direktora SCNet Serbia a.d. o pogrešnoj registraciji uz navođenje instruktora kod koga želi da bude registrovan.
2. Slučaj kad se prestrukturiranje vrši unutar jedne manje strukture uz saglasnost svih na koje se odnosi – do zajedničkog instruktora gde se strukture sreću.
 - U takvom slučaju zahtev u pisanoj formi potpisan od strane svih zainteresovanih treba dostaviti direktoru SCNet Serbia a.d.
3. Slučajevi zamene mesta saradnika (po dubini) uz obostranu saglasnost – uz saglasnost prvog višeg struktura, a u cilju boljeg strukturnog rada.
 - U takvom slučaju zahtev u pisanoj formi potpisan od strane svih zainteresovanih treba dostaviti direktoru SCNet Serbia a.d.
4. Drugi posebni slučajevi koje nalaže praksa, uz opštu saglasnost, a u cilju boljeg strukturnog rada.

Instrukcije će se primenjivati od 01.07.2010. godine.

Od datuma objavljivanja na sajtu SCNet Serbia a.d. smatraće se da su svi saradnici upoznati sa instrukcijama i strogo će se primenjivati od tog trenutka.

U prelaznom periodu svaki slučaj će se rešavati pojedinačno.

Datum objavljivanja na sajtu: 14.05.2010. godine

Datum početka primene instrukcija: 01.07.2010. godine.

SCNet Serbia a.d.

Mirko M. Jovović, direktor