

Отчет

Отчёты принимаются строго **с 1-го по 3-е** число календарного месяца, за предыдущие месяца.

Если у Вас ещё нет Интернет-банкинга Альфа – надо:

- Зайти на сайт <https://my.alfabank.com.ua/login>.
- В левой части экрана под кнопкой «ВХІД» нажмите на «Новий користувач» и сделайте регистрацию.
- Зайдите в свой кабинет на Альфа банк, найдите карту, которая привязана к нашему проекту,
- Нажмите на кнопку «Выписка». Надо выставить в строке календарь месячный промежуток (за отчётный месяц) - **с 01-го числа прошлого месяца по 01-е число текущего месяца**.
- Нажать «Применить», на экране Вы увидите список операций по счёту
- Нажать на кнопку «Сервисы», далее выберите и нажмите **«выписка PDF»**, файл скачается, сохраните его, или найдите файл в «Загрузки».
- Переименуйте этот файл, прописав слово «Отчёт», своё ФИО и период, за который высылается отчёт. Пример «Отчёт Иванов А.И. за январь 2017»
- Вышлите этот файл на e-mail: shopping.otch@gmail.com , прописав в ТЕМЕ письма то же самое. Пример « Отчёт Иванов А.И. за январь 2017».

В другой форме отчёты не принимаются.