

# Načela poslovanja

Društvo sa ograničenom odgovornošću Sopping Center Network, skraćeno SCNet Montenegro, u daljem tekstu SCNet, ili SCNet sistem sa sjedištem u Podgorici, Kralja Nikole 291, po djelatnosti dio međunarodnog udruženja potrošača u kome se učesnicima – u daljnjem tekstu "Saradnik/Kupac" (Saradnici, Potrošači...) omogućava da kroz zajedničku organizovanu potrošnju steknu pogodnosti u formi: rabata, diskonta, povraćaja novca, provizija, nagrada i drugih vidova pogodnosti u okviru postojećeg sistema.

Registracija u SCNet sistem je besplatna. SCNet obezbedjuje Internet kancelariju – web kancelariju - za svakog registrovanog Saradnika/Kupca.

Saradnik/Kupac ima mogućnost da obavi kupovinu robe ili koristi usluge kod onih privrednih društava, trgovinskih kuća i lanaca koje su u ugovornom odnosu sa SCNet sistemom – u daljem tekstu «Partneri» na jedan od mogućih načina: direktnom kupovinom za gotovinu, pouzećem, putem Interneta, putem SMS-a, vaučerom, karticama SCNet sistema, debitnim ili kreditnim karticama banaka, čekovima banaka...

Informacije o izvršenim kupovinama dostupna je svakom Saradniku/Kupcu u svakom trenutku putem Internet servisa – njegove web kancelarije. SCNet sistem putem Internet servisa i na druge načine uspostavlja kontinuiranu vezu između kupaca i trgovaca. Realizacija ostvarenih prava u ovom sistemu trgovine se vrši preko neprenosivih pisanih trgovačkih vaučera i/ili on-line vaučera kao i drugim načinima. Sporazum između Saradnika/Kupaca i SCNet sistema biće omogućen primjenom ugovornog odnosa. Predmet i osnov ovog ugovornog odnosa definisani su u Ugovoru o trgovinskom zastupanju (Ugovor), Načelima poslovanja za SCNet kupce, Načelima poslovanja za partnerske firme, Pravilnik o SCNet nadoknadama – Plan nadoknada - Pravilnikom o zaštiti svojih podataka.

**Poglavlje 1. - Uvod**

**Poglavlje 2. - Registar pojmova**

**Poglavlje 3. - Imenovanje Kupca i/ili Saradnika**

**Poglavlje 4. - Odgovornosti i dužnosti Saradnika/ Kupca**

**Poglavlje 5. - Dužnosti i odgovornosti svih Instruktora**

**Poglavlje 6. - Održavanje linija sponzorstva**

**Poglavlje 7. - Dodatni poslovni materijali (DPM) koje ne proizvodi SCNet sistem**

**Poglavlje 8. - Prezentacija SCNet sistema**

**Poglavlje 9. - Upotreba zaštitnog naziva, žiga i autorskih materijala SCNet sistema**

**Poglavlje 10. - Smrt i nasljedjivanje**

**Poglavlje 11. - Kršenje ugovora, postupci, sankcije**

**Poglavlje 12. - Sankcije**

**Poglavlje 13. - Pravila za prestrukturiranje**

**Poglavlje 14. - Komisija za provjeru**

**Pravilnik o svojoj Internet stranici Saradnika/Kupca**

**Pravilnik za kontrolu kvaliteta dodatnih poslovnih materijala (DPM)**

**Pravilnik o čuvanju podataka kupca i saradnika**

**POGLAVLJE 1. - UVOD**

**Načela poslovanja («Načela») definisu i utvrđuju:**

(1) određene principe koji se moraju slijediti i poštovati kod razvijanja i održavanja samostalnog preduzetništva ("SP") u okviru SCNet sistema, i u mnogim slučajevima, poslova Saradnika/Kupca;

(2) pravila, dužnosti i odgovornosti svakog graditelja strukture - organizacione mreže potrošača u okviru SCNet sistema.

SCNet sistem i njegovi Saradnici, Kupci i Partneri nalaze se u obvezujućem ugovornom odnosu. Uslovi tog odnosa određeni su u:

Ugovoru o trgovinskom zastupanju sa SCNet sistemom  
 Ugovoru o poslovno-tehničkoj saradnji sa firmama partnerima  
 Načelima poslovanja za SCNet Saradnike/Kupce  
 Uputstvu za firme partnere  
 Pravilniku o nadoknadama i vrstama plaćanja u SCNet sistemu  
 Instrukcijama za prestrukturiranje  
 Instrukcijama za isplatu provizija  
 Pravilniku o čuvanju sopstvenih podataka  
 Drugoj službenoj literaturi ili korespondenciji SCNet sistema

Povremeno se sadržaj tih dokumenata mijenja. SCNet sistem će obavijestiti rukovodiocima struktura o tim promijenama. Promijene će blagovremeno biti prosljedjene i svim ostalim Saradnicima putem službene literature SCNet sistema – objavljivanjem na zvaničnom sajtu SCNet-a. Promijene stupaju na snagu 7 dana po objavljivanju (u koliko nije drugačije naznačeno u samom dokumentu) na web sajtu SCNet sistema u segmentu Dokumenti. SCNet će o promijenama obaviještavati na svojim redovnim javnim i web prezentacijama i seminarima.

U svrhu očuvanja ciljeva i svrhu ostvarenja planova, SCNet sistem zadržava isključivo pravo na usvajanje, izmjene, prilagodjavanja, dopune i ukidanje nekih ili svih načela, prema potrebi, a na osnovu pravosnažnih odluka menadžmenta i Skupštine dioničara, u skladu sa Ugovorom o licenci, a u skladu sa zakonom definisanim načinom funkcinisanja društava registrovanih u formi d.o.o.

Naslovi: naslovi poglavlja, pasusa i tačaka uvedeni su isključivo zbog jednostavnosti i nemaju uticaja na konstrukciju ili interpretaciju ovih propisa.

## POGLAVLJE 2. – REGISTAR POJMOVA

Pravilnik o nadoknadama i vrstama plaćanja ("Plan nadoknada-Kompenzacioni plan"):

Sistem koji se koristi za izračunavanje rabata, bonusa, provizija naknada i nagrada Saradnicima/Kupcima na osnovu ostvarenih kupovina kod Partnera ili depozita opisan je u pravilniku o SCNet nadoknadama i vrstama plaćanja objavljenog na službenom sajtu SCNet-a pod nazivom **Plan nadoknada-Kompenzacioni plan** i u drugim službenim dokumentima SCNet sistema. Takodje, i podrška koje SCNet sistem obezbeđuje Saradnicima/Kupcima u skladu sa Ugovorom.

### **Prostorije SCNet sistema podrazumijevaju:**

Kancelarije SCNet sistema, prostor koji SCNet sistem iznajmljuje za potrebe održavanja javnih skupova, sastanaka, prezentacija ili seminara kako u vrijeme održavanja manifestacija tako i jedan sat prije početka i dva sata nakon završetka zakupa, ukoliko je prostor iznajmljen.

### **Ugovor o trgovinskom zastupanju sa SCNet sistemom**

Dokument koji potpisuje Saradnik sa osobom ovlašćenom od strane SCNet sistema čime stiče prava i odgovornosti shodno Načelima poslovanja SCNet sistema i ostalim dokumentima.

**SCNet samostalni posao ("SP"):** Posao odredjen identifikacionim brojem i Ugovorom saradnika. Mogućnost ostvarivanja zarada prema Planu nadoknada u okviru SCNet sistema.

**SCNet načela poslovanja:** Pravila i načela odredjena u službenoj literaturi SCNet sistema, uključujući Načela poslovanja, Etički kodeks, Pravilnik za kontrolu DPM-a,

Pravilnik o sankcionisanju postupaka prema saradnicima i različita druga pravila i dokumenti koje SCNet sistem može povremeno uredjivati i koja su u obliku referenci uključena u Ugovor.

### **SCNet dodatni poslovni materijali (DPM):**

DPM koje proizvodi SCNet sistem ili se proizvode za SCNet sistem. Definicija za DPM ima opširno tumačenje i uključuje npr. sljedeće: štampani materijal, audio-video i multimedijске materijale, Internet materijale i usluge, sastanke, prezentacije, seminare, i druga zbivanja te ostale materijale ili opremu koja se koristi u svrhu informisanja ili podrške korišćenju sistema i kupovine proizvoda i usluga kod Partnera, kao i kupovine, vaučere, karte i programe edukacije.

**Rabat, Povraćaj, Bonus, Provizija i Nagrade:** odnosi se na prava koja je saradnik/Kupac ostvario shodno SCNet planu nadoknada.

**Poslovni period**

Obračunski period od šest mjeseci: od 01.januara zaključno sa 30.junom i od 01. jula zaključno sa 31. decembrom.

**Preporuka**

Prosljedjena informacija Saradnika/Kupca o poslovnoj djelatnosti i mogućnostima SCNet sistema.

**Registracija:**

Registracijom se smatra unos traženih licnih podataka i prihvatanje uslova poslovanja SCNet sistema na zvaničnoj Internet stranici sistema

**Struktura/Mreža**

Organizovana mreža Saradnika/Kupaca koji su medjusobno povezani ID brojevima prema redosljedu preporuka, registracije i potpisivanja Ugovora.

**Grana**

Dio strukture koja počinje od jednog saradnika/kupca i u kojoj su svi saradnici/kupci medjusobno povezani ID brojevima prema redosljedu prihvatanja uslova poslovanja SCNet sistema.

**Kupac:**

Pravna ili fizička osoba koja se registrovala na sajtu SCNet sistema povezana je ID brojem sa Saradnikom/Kupcem koji je sistem preporučio.

**Saradnik:**

Fizička ili pravna osoba koja je potpisala Ugovor o trgovačkom zastupanju sa SCNet sistemom. Saradnik je samostalni preduzetnik u okviru SCNet sistema a nije komercijalni predstavnik, agent ili posrednik.

Saradnici mogu imati i drugačija zvanja u okviru SCNet sistema a u skladu sa Planom nagradjivanja i drugim službenim dokumentima.

Ni jedan saradnik ne smije predstavljati poslovnu priliku SCNet sistema na neki drugi način već isključivo kao poslovnu priliku dostupnu svima bez obzira na rasu, pol, nacionalnu pripadnost, vjerska ili politička uvjerenja.

**Saradnik dobre reputacije:**

U svrhu interpretacije i primjene isključivo Načela poslovanja, termin "dobre reputacije" će se odnositi na onog saradnika SCNet sistema koji je trenutno ovlašćen od strane SCNet sistema da se predstavlja kao Saradnik i čije je ponašanje u skladu sa pravilima i u duhu Načela poslovanja i Pravila poslovanja za svako tržište na kome je Saradnik prisutan; koji se ne ponaša na način koji negativno utiče na reputaciju Scnet-a, i reputaciju partnerskih firmi kao i na reputaciju ostalih saradnika SCNet sistema; čije ponašanje nije ni na koji način protivno ostalim Pravilnicima i kriterijumima SCNet sistema i koji ne ugrožava trajnu prirodu SCNet sistema bez obzira o kom se tržištu radilo; koji se ne ponaša protivno primjenjivim zakonima i odredbama u bilo kojoj zemlji u kojoj radi i čije ponašanje pokazuje kulturnu osjetljivost i razlike kada su u pitanju uslovi tržišta. Za interpretaciju svih primijenjenih zakona i odredbi odgovorni su samo pravni subjekti SCNet sistema. Saradnici će se pridržavati interpretacija pravnih subjekata SCNet sistema.

**Direktni saradnik**

Saradnik koji se uključio u SCNet sistem na direktnu preporuku drugog saradnika – čiji je ID broj neposredno povezan sa ID brojem preporučiooca – instruktora.

**Indirektni saradnik**

Saradnik koji je član organizacije drugog saradnika ali je njegov ID broj posredno – preko drugog ili preko niza povezanih ID brojeva povezan sa njegovim ID brojem.

**Instruktor**

SCNet nosilac posla u odnosu na svoje direktne i indirektno saradnike.

**Medjunarodni instruktor**

Instruktor koji gradi internacionalnu organizaciju, tj ima saradnike u drugim državama gde SCNet razvija svoje poslovanje. U odnosu na saradnike iz drugih država on je medjunarodni instruktor.

**Instruktorska linija**

Svi saradnici vremenski registrovani ranije a povezani medjusobno identifikacionim brojevima: direktni instruktor – direktno povezan ID brojem, instruktor direktnog instruktora i naviše, sve do SCNet-a.

**Depozit**

Uplata saradnika/kupca na žiro račun SCNet-a koja se raspoređuje na njegov privremeni podračun u okviru SCNet sistema, koju će saradnik/kupac koristiti za buduće kupovine. Depozit koji se nalazi na privremenom računu Saradnika/Kupca može se koristiti u punom iznosu za kupovinu roba i plaćanje usluga kod mreže partnerskih firmi (putem Online Vaučera ili SCNet kartica). Vrijeme za korišćenje depozita koji se nalazi na privremenom računu je neograničeno.

**Profit pravo (PP)**

Prebacivanje, naručivanjem, sa privremenog podračuna saradnika/kupca uplaćeni depozit postaje angažovani depozit i vidljiv je na podračunu angažovanih depozita. Od njega se formira profit pravo, po izričitom nalogu saradnika/kupca i sa njegovim odobrenjem, a u skladu sa Planom nadoknada i drugim službenim dokumentima.

Po izričitij želji Saradnika i sa njegovim odobrenjem, a u skladu sa planom nadoknada i Ugovorom od angažovanog depozita se formira profit pravo (pozicija u binarnom stablu Saradnika – i ono od tog momenta učestvuje u planu nadoknada i kao dio budućeg ugovorenog rabata može se dijeliti sa drugim članovima- saradnicima SCNet sistema.

Vrijeme za korišćenje angažovanog depozita, kao dijela veće kupovine je ograničeno na tri godine od dana prebacivanja sa privremenog računa. SCNet ima pravo da za potrebe funkcionisanja cijelokupnog sistema koristi dio angažovanih depozita, o čemu je obavezan izvještavati dioničare na redovnim godišnjim skupštinama.

Angažovani depozit se ni u kom slučaju ne može iskoristiti na drugi način ili vratiti Saradniku (u cijelosti, ili u dijelovima) kao depozit na privremenom računu.

**Rabat**

Iznos koji partnerska firma odobrava članovima SCNet sistema kao lojalnim kupcima zbog povećanja prometa, marketinških usluga, reklamiranja, preporuka i obezbjedjivanja novih kupaca.

**Binarno stablo ili binarna matrica:**

Profit prava složena prema pravilima binarnog povezivanja: svako profit pravo ima dvije slobodne veze na koje se mogu nadovezati slijedeća dva profit prava. Svaki saradnik koji ima profit pravo, ima svoje binarno stablo u okviru SCNet sistema.

**Trgovačka kategorija**

Kategorija potrošnje. U okviru SCNet sistema predviđeno je šest trgovačkih kategorija koje se definišu vrijednostima profit prava za svaku kategoriju posebno. U okviru svake trgovačke kategorije saradnik/kupac može imati svoje binarno stablo ukoliko je prethodno naručio profit prava za odgovarajuću trgovačku kategoriju ili ukoliko je ispunio uslove prema marketing planu SCNet sistema.

**Karijera**

Sistem napredovanja u gradnji samostalnog preduzetništva u okviru SCNet sistema detaljno je opisan u **Planu nagrađivanja-Kompenzionom planu**.

**Karijerna pozicija ili Pozicija u karijeri**

Odredjeni stepen razvoja samostalnog preduzetništva koji je Saradnik dostigao u okviru SCNet sistema prema Planu nagrađivanja (7 redovnih karijernih pozicija i 7.1 do 7.9 superpozicija). Jednom postignuta karijerna pozicija stalna je i ne može se smanjiti ili izgubiti osim u slučajevima kad dodje do raskida Ugovora.

## **Karijerna jedinica – direktna i indirektna**

Svako profit pravo u okviru strukture saradnika/kupca je karijerna jedinica.

### **Direktna karijerna jedinica**

Profit pravo direktnog saradnika prema pravilima za vrijednost profit prava zavisno od trgovačke kategorije.

### **Indirektna karijerna jedinica**

Profit pravo indirektnog saradnika prema pravilima za vrijednost profit prava zavisno od trgovačke kategorije.

## **Provizija**

Zarada saradnika prema pravilima Plana nadoknada – Marketing plan.

## **Vaučer**

Nalog SCNet sistemu za prenos sredstava sa privremenog podračuna depozita, sa podračuna angažovanih depozita i/ili sa podračuna ostvarenih rabata saradnika/kupca na žiro račun partnerske firme u ime i za račun saradnika/kupca.

Izdavanjem naloga za prenos sredstava na račun partnerske firme formira se dokument pod imenom Vaučer, koji ima jedinstveni broj (šifru) i koji se istovremeno smiješta u web kancelariju saradnika/kupca i u web kancelariju partnerske firme.

Saradnik/Kupac i partnerska firma ga mogu odštampati iz svoje web kancelarije. Sadržaj vaučera: ID saradnika/kupca, šifra vaučera, vrijednost vaučera, rabat koji partner odobrava, ime, prezime, OIB i adresa saradnika/kupca, naziv firme partnera, žiro račun, adresu i web adresu firme partnera, datum izdavanja i datum trajanja, dio za bilješke.

Saradnik/kupac, uz identifikaciju ličnim dokumentom (OIB), kod partnerske firme preuzima robu ili koristi usluge za koje je dao nalog SCNet-u da prenese sredstva željenoj partnerskoj firmi.

## **Web kancelarija**

Internet kancelarija saradnika/kupca ili partnerske firme.

Svaki saradnik/kupac SCNet sistema po besplatnoj registraciji dobija na korišćenje internet ili web kancelariju. Sam definiše svoje korisničko ime i lozinku. Lozinke za pristup internet kancelariji u bazi podataka SCNet sistema čuvaju se u kriptovanom obliku pa samim tim SCNet nema pristup internet kancelariji koju je saradnik/kupac dobio na korišćenje, pa samim tim SCNet ne odgovara za bilo kakve promijene prouzrokovane nesavijesnim čuvanjem podataka za pristup web kancelariji kao ni za ispravnost podataka o saradniku/kupcu. Svaki saradnik/kupac odgovoran je za čuvanje svoje lozinke i za ispravnost podataka koje je unio prilikom registracije ili koje je kasnije unio izmijenama. Lozinka je tajna i omogućava pristup podračunima i nalogima koje saradnik/kupac ima u okviru SCNet-a. Saradnik/kupac svoju lozinku ne treba govoriti javno niti čuvati na mjestu koje je dostupno drugim osobama.

Svaka partnerska firma nakon potpisivanja Ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji sa SCnet sistemom dobija na korišćenje svoju web kancelariju, koju koristi za evidentiranje i praćenje prometa saradnika/kupaca SCNet sistema, a prema Instrukciji za firme partnere.

## **Podračuni**

1. Privremeni podračun - Podračun na kome se knjiže depoziti koje Saradnik/Kupac uplati.
2. Račun akumulacija - Podračun na kome su proknjiženi akumulirani iznosi Saradnika/Kupaca ostvoreni kupovinama kod partnerskih firmi a prema Planu nagradjivanja.
3. Podračun provizija - Podračun na kome su proknjižene sve provizije Kupca i/ili Saradnika prema Planu nagradjivanja
4. Podračun vaučera - Podračun na kome su proknjiženi svi iznosi vaučera Saradnika/Kupaca a prema Planu nagradjivanja
5. Podračun angažovanih depozita - Podračun na kome se knjiže angažovani depoziti i njihov utrošak Saradnika/Kupaca
6. Podračun povrata novca - Podračun na kome su proknjiženi svi iznosi povrata novca – rabata Saradnik/Kupac

7. "Online" vaučeri - Evidencija svih naloga za uplatu sredstava partnerskim firmama koje je Saradnik/Kupac formirao u svojoj web kancelariji i time dao nalog SCNet-u za prenos sredstava na žiro račun određene partnerske firme, a na svoje ime.
8. Lista kupovina - Evidencija svih kupovina koje je Saradnik/Kupac obavio kod partnerskih firmi sa iznosom kupovine i datumom kad je obavljena.

### **Karijerna lista**

Lista na kojoj je prikazana struktura Saradnika/Kupca sa brojem direktnih i/ili indirektnih karijernih jedinica.

### **SCNet zarada**

Zarada koju Saradnici/Kupci ostvaruju gradnjom binarnih stabala u različitim trgovačkim kategorijama prema Planu nadoknada.

### **Strukturalni preklapajući bonus**

Bonus koji Saradnik ostvaruje na SCNet zaradu svojih direktnih Saradnika.

### **Liderski preklapajući bonus**

Bonus koji saradnik ostvaruje na SCNet zaradu svojih indirektnih saradnika.

### **Sales Agent**

I karijerna pozicija koja se stiče registracijom u SCNet sistem.

### **Sales Advisor**

II karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 300 jedinica od čega mora biti najmanje 50 direktnih karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu.

### **Sales Manager**

III karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 1000 karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu, od čega mora biti najmanje 100 direktnih karijernih jedinica kumulativno.

### **Group Manager**

IV karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 3000 karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu, od čega mora biti najmanje 300 direktnih karijernih jedinica kumulativno.

### **Team Director**

V karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 10000 karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu, od čega mora biti najmanje 1000 direktnih karijernih jedinica kumulativno.

### **Division Director**

VI karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 30000 karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu, od čega mora biti najmanje 1500 direktnih karijernih jedinica kumulativno.

### **Owner Director**

VII karijerna pozicija koja se stiče akumulacijom najmanje 80000 karijernih jedinica u jednom poslovnom periodu, od čega mora biti najmanje 2000 direktnih karijernih jedinica kumulativno.

### **Nagrada za uspiješnost**

Značke, putovanja, izdvajanje sredstava za otvaranje licnog predstavnništva Saradnika, izdvajanje sredstava za finansiranje automobila Saradnika, ušehće u raspodijeli Medjunarodnog bonus pula i druge nagrade prema Planu nadoknada i drugim dokumentima koje SCNet može propisati za određena dostignuća u poslovanju saradnika.

### **Nagrada za vodjstvo**

Nagrade Saradnicima za uspješnu gradnju poslovne organizacije nakon pozicije VII prema Planu nadoknada.

## **Pripadajući dokumenti**

Odnosi se na druga dokumenta koji su uključeni u ovaj dokument pozivanjem na njih i čine sastavni dio ovog dokumenta.

## **Poglavlje 3. - Imenovanje Saradnika/Kupca**

**3.1.1** U toku besplatne registracije na sajtu SCNet sistema fizička ili pravna osoba u obavezi je da unese ID broj preporučioaca i tačne lične podatke. Nakon uspješne registracije na e-mail adresu koju je naveo dobiće mail sa svojim ID brojem, korisničkim imenom i izabranom lozinkom uz aktivacijski link kojim aktivira svoj status. Od tog trenutka na dalje može koristiti sve pogodnosti SCNet sistema kao Kupac.

**3.1.2.** Bračni supružnici i djeca mogu raditi na posebnim ID brojevima. Ukoliko se odluče da rade na istom ID broju, sami odlučuju na koji od svojih (jedan) žiro računa će SCNet prebacivati zarade i to unosom tog žiro računa i naziva banke u svoju internet kancelariju.

**3.2.** Ako dva Saradnika stupe u brak, ne mogu automatski zahtijevati povezivanje svojih poslovanja niti premiještanje strukture. Mogu nastaviti posao u strukturi svojih instruktora kao i do tada ili jedan od njih može odustati od svoje izgrađene organizacije (prodajom ili odricanjem) i pridružiti se organizaciji svog supružnika. Ako se Saradnik odluči na prodaju, ista se mora sprovesti u skladu sa odredbama tačke 6.6. navedenim u ovim Načelima poslovanja. Ako se supružnik odluči na odricanje, njegova se organizacija prosljedjuje prema gore – kompresijom - prvom slijedećem instrukturu.

**3.3 Uslovi:** Bez ograničavanja prava SCNet sistema, u nastavku su navedeni uslovi za Saradnika

**3.3.1** Osoba ne smije biti u zatvoru ili u nekoj drugoj popravnoj ustanovi;

**3.3.2** Član SCNet sistema može biti svaka osoba starija od 16 godina. Ukoliko je osoba mlađa od 18 godina potrebno je u Office SCNet sistema dostaviti pisanu i potpisanu saglasnost od strane roditelja ili zakonski određenog staratelja.

**3.3.3** Ne smije biti nesposoban za vođenje svog posla usljed mentalnih smetnji;

**3.3.4** Ne smije imati raskinut poslovni odnos vezan za prethodni Ugovor o zastupanju zbog kršenja Ugovora ili drugih Pravilnika SCNet sistema kojim je predviđeno okončanje Ugovora.

### **3.4 Prihvatanje ili odbijanje Ugovora SCNet sistema:**

SCNet sistem zadržava pravo na ne prihvatanje ili odbijanje Ugovora o trgovinskom zastupanju.

### **3.5 Datum ovlašćenja:**

Kupac stiče prava datumom registracije na sajtu SCNet sistema. Saradnik stiče prava datumom potpisivanja Ugovora o trgovinskom zastupanju.

### **3.6 Zabranjene instruktorske radnje:**

Registracija novog Saradnika/Kupca kao ni instruktorska podrška ne smije se uslovljavati:

**3.6.1** Zahtijevom da se uplati određeni iznos depozita ili angažovanih depozita

**3.6.2** Ne smije se uslovljavati registracijom određenog broja Kupaca i/ili Saradnika

**3.6.3** Ne smije se uslovljavati kupovinom bilo kojih roba ili „radnog materijala“ ili „literature“ koju nije proizveo ili odobrio SCNet sistem.

**3.6.4** Ne smije se uslovljavati kupovinom određenog broja karata za seminar SCNeta, ili prisustvovanju seminarima ili drugim skupovima SCNeta.

**3.6.5** Jedini uslov koji Instruktor može zahtijevati od novog Kupca i/ili Saradnika je upoznavanje sa pravilima i mogućnostima SCNet sistema.

### **3.7 Trajanje i istek:**

Kupac i/ili saradnik imaju sa SCNet sistemom trajan Ugovor osim ukoliko nije došlo do raskida od strane SCNet sistema zbog ne pridržavanja pravila Načela poslovanja i ostalih pripadajućih dokumenata i Uputstava, ili na zahtijev Kupca i/ili Saradnika.

**3.7.1** Ukoliko dodje do raskida ugovora na zahtijev SCNet sistema ili na zahtijev Saradnika:

**3.7.2** SCNet se obavezuje da će preuzeti sav aktuelni DPM po cijeni koju je Kupac i/ili Saradnik platio umanjeno za 40%.

**3.7.3** Kupac i/ili Saradnik ima pravo potrošiti sredstva sa svog privremenog računa, sa podračuna angažovanih depozita, vaučera, ima pravo zahtijevati isplatu provizija i povrata novca zaradjenih do trenutka raskida ugovora – ukoliko je dostavio svu potrebnu dokumentaciju navedenu u Instrukciji za isplatu provizija, unio podatak o svom žiro računu i banci kod koje se račun nalazi i to prema pravilima i dinamici koja važi u SCNet sistemu.

**3.7.4** Nema pravo ni na jedan vid zarade, bonusa, rabata, nagrada ili bilo kojih drugih prihoda nastalih nakon trenutka raskida ugovora

**3.7.5** Njegova organizacija pomjera se na više, kompresijom, ka prvom višem istruktoru koji postaje direktni Instruktor njegovim direktnim saradnicima.

**3.8.** Do raskida Ugovora od strane SCNet sistema može doći i u slučaju:

**3.8.1 Urote:** potsticanje na kršenje pravila definisanih Načelima poslovanja, Ugovorom o trgovinskom zastupanju i ostalih dokumenata koji su njihov sastavni dio. Saradnik/Kupac se ne smije urotiti s nekom drugom osobom s ciljem kršenja ili potsticanja na kršenje Načela poslovanja i pravila u dokumentima koji su sastavni deo Načela.

**3.9 Prekoračenje ovlaštenja:** Saradnik ne smije prekoračiti ovlaštenja koja su mu dodijeljena u skladu sa Ugovorom o trgovinskom zastupanju. Svaka aktivnost te vrste predstavlja kršenje.

**3.10 Izjave i jemstva:** Saradnik se ne smije lažno predstavljati niti davati pogrešne izjave u ime SCNet sistema. Ne smije davati lažne izjave niti lažno predstavljati elemente i koncept SCNet sistema. Ne smije davati lažna obećanja. Sve to smatra se kršenjem Ugovora o trgovinskom zastupanju i Načela poslovanja

---

**3.11** Pravilnik o sankcionisanju postupaka prema neovlašćenim aktivnostima Saradnika/Kupaca

**3.11.1** Postavljanje licne web stranice sa znakom, logom, imenom i materijalima koja je bez odobrenja SCNet sistema postavio na svoj sajt.

Posljedica neovlašćenih aktivnosti te vrste, mogu biti, bez obzira na pravo i pravna sredstva koja su inače na raspolaganju, razlog za trenutno ukidanje prava i privilegija u okvir SCNet sistema na neodređeno vremensko razdoblje.

**3.11.3** Web stranice za pronalaženje novih Saradnika/Kupaca koje netačno i pretjerano predstavljaju mogućnosti SCNet sistema takođe se smatra neovlašćenom djelatnošću jer podriva vjeru u koncept koji SCNet sistem zastupa.

**3.12 Zaobilaženje načela poslovanja:** U slučaju pokušaja zaobilaženja ili dijelovanja suprotnog namjeri Načela poslovanja, SCNet sistem može u svakom trenutku preduzeti korektivne mjere prema ličnoj procijeni.

## **Poglavlje 4. - Odgovornosti i dužnosti Saradnika/Kupaca**

**4.1 Pridržavanje pravila poslovanja (izmijena i dopuna poslovanja) SCNet sistema u dobroj namjeri:** Saradnici/Kupaci se stalno moraju strogo pridržavati smjernica, postupaka i pravila navedenih u SCnet pravilima poslovanja čiji su dio ova Načela poslovanja, uz pridržavanje svih dopuna tih pravila uvedenih u bilo kom trenutku. Saradnik/Kupac dužan je pratiti promjene u pravilima SCNet sistema koje će sve biti objavljene na zvaničnom sajtu u dijelu DOKUMENTI. Svi Saradnici/Kupaci moraju postupati i poslovati, na zakonit način, u dobroj vjeri i na pošten način u skladu sa uslovima Ugovora o trgovinskom zastupanju i ovih Načela poslovanja.

**4.1.1 Dužnost prijave povrede pravila:** Saradnik/Kupac mora odmah obavijestiti SCNet sistem o bilo kakvoj informaciji vezanoj za svaku stvarnu, potencijalnu ili prijetuću povredu Ugovora od strane drugog Kupca i/ili Saradnika ili primijenjivog zakona ili pravila.

**4.1.2 Saradnja u slučaju istrage:** Saradnik/Kupac mora saradjevati u svakoj istrazi koju preduzme Scnet, a vezano za aktivnosti koje su eventualno u suprotnosti s njegovim/njenim ugovorom ili ugovorom drugog Saradnika/Kupca.

**4.2.1** Saradnik/Kupac ne smije prezentovati mogućnosti SCNet sistema, Plan nadoknada niti učestvovati u sličnim aktivnostima putem metoda emitovanja kroz medije, uključujući masovno slanje elektronske pošte, telemarketing, nacionalno ili internacionalno reklamiranje, radio, televiziju, faksiranje, računarne komunikacione mreže, uključujući Internet, ili na druge načine kod kojih se

isključuje lični kontakt s potencijalnim Saradnikom/Kupcem. Saradnici/Kupci mogu upotrebljavati digitalne medije ili imati Internet stranicu za upotrebu i dolaženje u kontakt s potencijalnim Saradnicima/Kupcima, ukoliko je sadržaj takvog medija ili stranice u skladu sa zahtijevima postavljenim u Pravilniku za oglašavanje na Internetu koji je u skladu sa Načelima poslovanja.

#### **4.4 Istinito i tačno**

Saradnik/Kupac SCNet sistema ne smiju:

- 4.4.1 Davati pretjerane tvrdnje o mogućnostima i zaradama u vremenu u okviru SCNet sistema
- 4.4.2 Na bilo koji način predstaviti netačno elemente koncepta ili cijeli koncept SCNet sistema
- 4.4.3 Izjavljivati potencijalnim Saradnicima/Kupcima da će lako i brzo doći do velikih zarada
- 4.4.4 Ostalim Saradnicima/Kupcima SCNet sistema nuditi druge robe i usluge koje nisu iz domena partnerskih firmi

**4.5 Pridržavanje primijenjivih zakona, propisa i načela:** Saradnik/Kupac mora obavljati svoju djelatnost u skladu sa svim zakonima, propisima i načelima bez obzira gde se ona vrši. Saradnici/Kupci SCNet sistema ne smiju vršiti nikakve aktivnosti koje bi mogle ugroziti ugled Saradnika/Kupca, ugled SCNet sistema ili ugled partnerske firme.

**4.6 Obmanjujuće ili protivzakonito poslovanje:** Saradnik/Kupac ne smije učestvovati ni u kakvoj vrsti obmanjujućeg, ilegalnog ili protivzakonitog poslovanja.

**4.7 Profesionalnost:** Saradnik/Kupac se u svako doba mora ponašati na uljudan i obazriv način i neće pokušavati upotrijebiti taktike vršenja pritiska, već će napraviti poštenu prezentaciju SCNet sistema, Plana nagrađivanja i to u prikladno vrijeme i na prikladnom mjestu.

**4.8 Odnos Saradnik/Kupac:** Saradnik/Kupac se nikad ne smije predstavljati kao zaposleni u SCNet sistemu.

**4.9** Saradnik/Kupac koji netačno predstavlja SCNet sistem, Plan nagrađivanja i cijeli koncept mora nadoknaditi SCNet sistemu troškove i štetu nastalu lažnim predstavljanjem, uključujući i zakonom određene naknade koje bi SCNet sistem eventualno mogle teretiti, a koje bi proistekle iz takvog ponašanja Saradnika/Kupca.

**4.10** Saradnik je vlasnik svog privatnog preduzetništva i djeluju kao samostalna ugovorna strana u odnosu na SCNet sistem.

Ne smije implicirati da su zaposleni radnici SCNeta ili "agenti," "menadžeri" ili "predstavnici kompanije", ili pak upotrebljavati terminologiju ili opisne fraze koje impliciraju takve ili slične položaje u svojim izjavama, na svom materijalu za pisanje ili drugom štampanom materijalu.

**4.11 Franšize i područja:** Saradnik/Kupac ne smije nikome tvrditi da su u SCNet sistemu poslovanja dostupne ekskluzivne franšize ili područja.

**4.12 Prodajne aktivnosti koje nisu u sklopu SCNeta:** Saradnik/Kupac ne smije prodavati, promovisati ili profitirati od prodaje ili promocije DPM-a osim ako je to u skladu sa pravilima ili postupcima koje je doneo SCNet sistem kao što je navedeno u pravilu broj 7 ovih Načela poslovanja ili Pravilniku o DPM-u ili nekim pravilima ili postupcima.

**4.13 Razborita poslovna praksa:** Saradnik/Kupac mora svoju poslovnu djelatnost u okviru SCNeta voditi na finansijski odgovoran, solventan, poslovan način. SCNet ima pravo sprovesti određene mjere protiv Saradnika/Kupca za koga zna ili ima razloga vjerovati da svoju poslovnu djelatnost vodi na finansijski neodgovoran ili neposlovan način.

**4.14 Junk mail:** Saradnik/Kupac ne smije slati, prosljedjivati ili na neki drugi način prenositi neželjene elektronske poruke, i to u bilo kom formatu, osobama s kojima Saradnik/Kupac nema već postojeći lični ili poslovni odnos. To uključuje, ali nije ograničeno, na slanje elektronskih poruka, oglašavanje u publikacijama, masovne SMS poruke, kupljene mailing liste, "sigurne liste", ili druge liste osoba ili subjekata s kojima Saradnik/Kupac nije ni u kakvom odnosu.

**4.15 Objavlivanje oglasa za zapošljavanje:** Ukoliko Saradnik/Kupac odgovori na oglas za zapošljavanje osobe koja traži priliku za zaposlenje, jasno će u prvom odlomku odgovora izjaviti da nudi poslovnu priliku, a ne priliku za zapošljavanje. Sav materijal koji se upotrebljava za potencijalnog Saradnika/Kupca mora biti odobren od strane SCNet sistema u skladu s Pravilom 7 Načela poslovanja.

**4.16 Manipulacija Planom nagrađivanja SCNet sistema:** Ni jedan Saradnik/Kupac neće manipulirati Planom nagrađivanja niti će obezbjeđivati karijerne jedinice na način koji bi rezultirao

isplatom bonusa ili drugih nagrada i priznanja koja nisu zaslužena u skladu sa svim dokumentima SCNet sistema.

**4.17 Ažuriranje ličnih/poslovnih informacija:** Svi Saradnici/Kupci su dužni ažurirati tačne podatke u svojoj Internet kancelariji (npr. imena, adrese i brojeva telefona, itd.) ili poslovne informacije (tačan broj žiro računa, naziv banke itd.)

**4.18 Privatnost i povjerljivost:** Svi Saradnici/Kupci se moraju pridržavati Pravilnika o čuvanju ličnih podataka svih Saradnika/Kupaca u svojoj strukturi, a takođe i o poslovnim informacijama vezanim za prihode i zarade u SCNet sistemu.

**4.19** Kao dodatak odredbama iz Pravila 9 Načela poslovanja, koja se tiču upotrebe zaštitnog imena, žiga i autorskih materijala, povjerljivih i zaštićenih poslovnih podataka uključujući, na primer, a neograničavajući se na, informacije o liniji sponzorstva (npr. informacije koje je sastavio SCnet i koje otkrivaju ili se odnose na sve ili samo na dio specifičnog rasporeda sponzorstva u okviru SCNet sistema, uključujući, bez ograničenja, liste Saradnika/Kupaca, grane sponzorstva i sve poslovne podatke o Suradnicima/Kupcima koji proisteknu iz njih, sada ili u budućnosti – čak i slučaju raskida ugovora sa SCNet sistemom), poslovne podatke, razvojne planove, poslovne planove i prihode koje ostvaruju Saradnici/Kupci, zaradu i ostale finansijske podatke, itd., predstavljaju komercijalno korisne, jedinstvene i zaštićene poslovne tajne SCNet sistema. Sve je to vlasništvo povjerljivo i poslovna tajna i predstavlja "Vlasničke podatke" koji podliježu uslovima navedenima u Ugovoru o trgovinskom zastupanju SCNet sistema.

**4.20** SCNet sistem je isključivi vlasnik svih zaštićenih podataka, koji potiču, koje sastavlja, organizuje i održava SCNet. Saradnik/Kupac priznaje da je SCnet vlasnik svih vlasničkih podataka koje je dobio ulaganjem značajne količine vremena, truda i sredstava.

**4.21** SCNet dodjeljuje Saradniku/Kupcu lično, neisključivo, neprenosivo i opozivo pravo na korišćenje vlasničkih podataka samo kada je to potrebno za obavljanje njihovog posla kao što je predviđeno Načelima poslovanja, uključujući, na primjer, Pravilnik o zaštiti ličnih podataka i ostale uslove Ugovora. SCNet zadržava pravo da odbije dodijeliti, ili opozvati ovo pravo nakon slanja opravdanog obavještenja Saradniku/Kupcu u kome se iznosi/e razlog/razlozi takvog odbijanja ili opoziva, kad za to, prema opravdanom mišljenju SCNeta bude potrebno radi zaštite povjerljivosti ili vrijednosti vlasničkih podataka.

**4.22** Svi Saradnici/Kupci će čuvati vlasničke podatke u najstrožijem povijerenju i preduzet će sve odgovarajuće korake i prikladne mjere kako bi zaštitili vlasničke podatke i time sačuvali njihovu povjerljivost.

**4.23** Saradnik/Kupac neće sastavljati, organizovati, pristupati, stvarati liste ili na drugi način upotrebljavati ili otkrivati vlasničke podatke, osim ako mu to nije odobreno od strane SCnet-a; neće otkrivati vlasničke podatke trećim osobama niti će koristiti vlasničke podatke - vezano za bilo koji drugi posao.

**4.24** Upotreba ili otkrivanje vlasničkih podataka, osim ako je to dopušteno od strane SCneta, nanijelo bi SCNet-u znatnu i nepopravljivu štetu pa stoga SCNet može zatražiti odgovarajuću naknadu, odštetu i zatražiti da se Saradnik/Kupac suzdrži od štetnih radnji, kao i da koristi druga sredstva u skladu s postojećim zakonima i pravilima.

**4.25** U slučaju da Saradnik/Kupac, namijerno ili nenamijerno, otkrije vlasničke podatke trećim osobama, potrebno je odmah obavijestiti SCNet o tome, kako bi SCNet preduzeo potrebne mjere da bi se:

(I) spriječilo dalje otkrivanje informacije od strane trećih osoba i (II) kako bi se ta treća osoba obavezala na potpisivanje sporazuma o povjerljivosti i neotkrivanju informacija za dobro SCNeta a pod uslovima koji su najmanje tako strogi kao što je navedeno u ovom pravilu.

**4.26** Saradnik/Kupac će odmah vratiti SCNetu sve zaštićene podatke ili kopije istih u slučaju raskida ugovora bez obzira na to da li je do raskida došlo na inicijativu Saradnika/Kupca ili SCNet - a i neće ih nadalje koristiti u poslovne li bilo koje druge svrhe.

**4.27** Obveze čuvanja povjerljivosti izložene u ovim članovima Načela poslovanja važe za sve vrijeme trajanja poslovanja u okviru SCNet sistema kao i nakon isteka ili raskida po bilo kom osnovu.

#### 4.28 Rizik ugrožavanja reputacije:

**4.28.1** Kao dio uobičajenih poslovnih aktivnosti koje uključuju, bez ograničenja, izjave na mjestu s kog vode prezentaciju, Saradnici ne smiju:

1. Promovisati religiozna, politička i/ili lična društvena uvjerenja;
2. Isticati da uspjeh zavisi od pridržavanja određenih uvjerenja;
3. Preporučivati određene religiozne ili duhovne pisane tekstove i postupke;
4. Preuveličavati prihode uključujući druge izvore prihoda; izvore (npr. dohodak od DPM-a) i sugerisati da su rezultat izgradnje posla u okviru SCNet sistema;
5. Promovisati s mjesta govorenja ili u bilo kom DPM-u neku drugu poslovnu priliku koja nije poslovna politika SCNet - a.
6. Isticati da je uspeh moguć jedino ako Saradnik/Kupac iskoristi sistem DPM-a na definisani način.

**4.28.2** Lične primjedbe o sljedećem nisu primjerene:

1. Primjedbe vezane za specifična politička gledanja, stranke, kandidate ili izabrane funkcionere.
2. Društvene i kulturne teme.

**4.28.3** Rasprave sa mjesta na kome se održava poslovna prezentacija moraju se odnositi samo na moral i stavove koji su direktno povezani s poslom ili izgradnjom posla.

**4.28.4** Izjave o prihodima, bilo direktne ili indirektno, moraju odražavati realan potencijal za prihod od učešća u SCNet sistemu.

**4.28.5** Korišćenje i učešće u pripremi DPM-a mora uvijek biti određeno kao dodatna moguća podrška u izgradnji posla u okviru SCNet sistema.

### **Poglavlje 5. - Dužnosti i odgovornosti svih Instruktor**

**5.1 Dužnosti i odgovornosti instruktora:** Saradnik/Kupac koji se bavi instruktorskom aktivnošću ima sljedeće dužnosti:

**5.1.1** Upoznavanje novog Saradnika/Kupca sa rasporedom zvaničnog sajta SCNet sistema ukoliko koristi internet. Ukoliko novi Saradnik/Kupac ne koristi Internet, instruktor je u obavezi da za njega pripremi kopije materijala, a najmanje: Plan nadoknada, kopiju zvanične prezentacije koncepta i poslovne mogućnosti, najčešće postavljenih pitanja, odgovori liderima, načela poslovanja i pripadajuća dokumenta.

**5.1.2** Poštovanje Ugovora, Načela poslovanja i svih ostalih dokumenata koji čine sastavni dio Načela poslovanja.

**5.1.3** Obuka i motivacija registrovanih Saradnika/Kupaca u skladu s Načelima poslovanja i svim ostalim dokumentima koji su sastavni dio Načela poslovanja, kao i saradnja sa višim instruktorom radi odvijanja uspješne obuke i motivacije.

**5.1.4** Sve informacije mora davati jasno i istinito, a posebno informacije vezane za način upotrebe depozita i način ostvarivanja zarada u okviru SCNet sistema.

**5.1.5** Instruktor je u obavezi da svog direktnog novouključenog Saradnika/Kupaca obuča za rad u network marketing poslovanju.

**5.1.6** Instruktor treba uložiti najveće napore kako bi obezbijedio da se novoregistrovani Saradnik/Kupac pridržava odredbi Ugovora uključujući Načela poslovanja i sve primjenjive zakone i odredbe.

**5.1.8** Instruktor treba uložiti najveće napore kako bi podstakao svog direktnog saradnika da prisustvuje svim službenim sastancima, manifestacijama i seminarima koje organizuje SCNet sistem.

**5.1.9** Instruktor treba obrazložiti novom Saradniku njegove dužnosti i odgovornosti kao što su navedene u Ugovoru, Načelima poslovanja i dokumentima koji su sastavni dio Načela poslovanja, i da ga poduča kako da vodi svoju preduzetničku djelatnost u okviru SCNet sistema.

#### **5.2. Svaki saradnik ima obavezu da na:**

##### **5.2.1 Poziciji 1.**

Poznaje sadržaj sajta

Zna samostalno održati prezentaciju  
 Razumije koncept i zna prenijeti informacije  
 Poznaje i razumije svoju Internet kancelariju  
 Razumije principe binarnog stabla  
 Ima kreiranu listu imena  
 Ima ostavljene i jasno definisane ciljeve  
 Planira svoj rad zajedno sa Instruktorom  
 Kupuje kod firmi partnera i zna formirati vaučer za kupovinu  
 Svoje poznanike upućuje na svoju referal stranicu  
 Saradnike obučava za rad  
 Učestvuje na svim nedjeljnim i mjesečnim događajima SCNet sistema

### **5.2.2 Poziciji 2.**

Sve što i pozicija 1.

Što prije napraviti 300 direktnih jedinica

Sa gostima prisustvuje svim nedjeljnim i mjesečnim događajima koje organizuje SCNet sistem

Redovno preporučuje SCNet sistem i registruje nove Kupce i/ili Saradnike

Podučava Kupce i/ili Saradnike funkcionisanju sistema kupovine kod partnerskih firmi

Odgovara na pitanja vezana za funkcionisanje sistema kupovine

Organizuje sastanke za Kupce i/ili Saradnike iz svoje strukture

Poznaje prezentaciju za firme partnere

Redovno obučava i motiviše Kupce i/ili Saradnike iz svoje strukture

### **Poglavlje 10. - Smrt i nasljedjivanje**

Nakon smrti Kupca i/ili Saradnika udio Kupca i/ili Saradnika u poslovnoj djelatnosti SCNet sistema može se prenijeti na zakonite nasljednike ili neku drugu s njihove strane odredjenu osobu koja prihvata Uslove Ugovora, Načela poslovanja i sva ostala dokumenta, pravila, instrukcije koja su sastavni dio ovog dokumenta kao što je navedeno. Ako se Ugovor ne prihvati od strane zakonitih nasljednika ili oni ne imenuju drugu osobu, Ugovor postaje vlasništvo SCNet sistema i može njime raspolagati.

### **Poglavlje 11. - Kršenje ugovora, postupci, sankcije**

### **Poglavlje 12. - Sankcije**

### **Poglavlje 13. - Pravila za prestrukturiranje**

Promijena instruktorske linije moguća je prema uslovima navedenim u dokumentu Instrukcija za prestrukturiranje ([link: Početna strana/Dokumenti/Instrukcija za prestrukturiranje](#))

### **Poglavlje 14. - Komisija za provjeru**

Pravilnik o Internet stranici web kancelariji kupca i saradnika

Pravilnik za kontrolu kvaliteta dodatnih poslovnih materijala (DPM)

Pravilnik o čuvanju ličnih podataka Kupca i Saradnika

Pravilnik koji je usvojio SCNet sistem i koji opisuje prikupljanje, upotrebu, raspodijelu i prenos ličnih podataka koji se čuvaju u bazama podataka SCNet sistema kao i nastojanja da te podatke zaštiti i vezano uz to, prava fizičkih ili pravnih osoba na koju se podaci odnose.